

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Бошняково
Углегорского городского округа Сахалинской области
имени Дорошенкова Павла Ивановича
(МБОУ СОШ с.Бошняково имени Дорошенкова П.И.)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 321-ОД

с.Бошняково

Об организации питания учащихся школы в 2024-2025 учебном году с 02.09.2024

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» постановления администрации Углегорского городского округа от 23.08.2019 № 697 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Углегорского городского округа», Устава школы, во исполнение приказа Управления образования Углегорского городского округа от 21.08.2024 № 235-А «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Углегорского городского округа в 2024-2025 учебном году», в целях эффективного освоения средств на организацию питания обучающихся в 2024/2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание (завтрак):

1.1. Обучающихся по образовательным программам начального общего образования в количестве 21 человек.

1.2. Обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, и не относящихся к категории детей из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, детей с ограниченными возможностями здоровья в количестве 32-х человек.

1.3. Обучающихся, осваивающих образовательную программу основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении в количестве 10 человек.

1.4. Обучающихся из многодетных семей, осваивающих образовательные программы начального общего образования в количестве 4-х человек.

1.5. Обучающихся из многодетных семей, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования в количестве 5-ти человек.

2. Организовать бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед):

2.1. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательную программу начального общего образования в количестве 2-х человек.

2.2. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования в количестве 6 человек.

3. Организовать дополнительное питание (молоко) обучающихся:

- обучающихся 1-4 классов осваивающих образовательную программу начального общего образования в количестве 21 человек;

-обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательную программу начального общего образования количестве 2 человек;

- обучающихся 5-11 классов, осваивающих образовательную программу основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей/, находящихся в социально опасном положении в количестве 10 человек;

-обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования в количестве 1-го человека;

- обучающихся из многодетных семей, осваивающих образовательные программы начального общего образования в количестве 4 человека;

- обучающихся из многодетных семей, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования в количестве 5 человек.

4. Не допускать случаев использования средств, предназначенных для обеспечения бесплатного питания, не по прямому назначению.

5. Назначить Ванифатову О.В., зам. директора по ВР, ответственным за организацию питания обучающихся и проведение мониторинга питания на 2024–2025 учебный год.

6. Назначить Белых Н.А., зав. производством школьной столовой ответственным за правильностью составления отчетности в соответствии с требованиями СанПин.

7. Утвердить график организации питания обучающихся в школьной столовой на 2024-2025 учебный год (Приложение № 1).

8. Утвердить график дежурства классных руководителей в обеденном зале школьной столовой на 2024– 2025 учебный год (Приложение № 2).

9. Классным руководителям 1-11 классов:

9.1. Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания учащихся.

9.2. Предоставлять ежедневно количественный состав учащихся к 13.00 часам для выдачи продуктов.

10. Заместителю директора по ВР в срок до 02.09.2024 года:

10.1. Организовать информирование родителей (законных представителей) о порядке предоставления льготного питания.

10.2. В обеденном зале школьной столовой предоставить информацию для потребителей (примерное меню, утвержденное ежедневное меню, график питания обучающихся).

10.3. Внести в план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год пропаганду принципов полноценного, правильного и здорового питания.

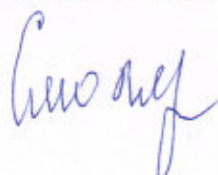
10.4. Предоставлять отчет об организации питания обучающихся в управление образования Углегорского городского округа ежемесячно, не позднее 31 числа, следующего за отчетным по состоянию на 01 число.

10.5. Оформлять ежемесячно приказ о среднедневной стоимости питания на одного ребенка в месяц и направлять в МКУ «ЦБ» не позднее 01 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

10.6. Предоставлять табеля учета обучающихся по категориям в отдел по учету продуктов питания в МКУ «ЦБ» не позднее 03 числа каждого месяца.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А.Смоляр