

Рассмотрено:
на заседании педсовета
протокол № 7 от 14.05.2019

Утверждено:
приказом по школе
№ 170 – ОД от 23.05.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей «Точка роста» МБОУ СОШ с.Бошняково Углегорского городского округа

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБОУ СОШ с.Бошняково, программой развития Центра на текущий год, планами работы, и настоящим Положением.

1.3. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ СОШ с.Бошняково.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью Содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий.

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей.

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся.

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня.

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие шахматного образования.

2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор МБОУ СОШ назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ СОШ с.Бошняково в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть

назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МБОУ СОШ с.Бошняково в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.2. Руководитель Центра обязан:

3.2.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.2.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МБОУ СОШ с.Бошняково;

3.2.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.2.4. Отчитываться перед Директором МБОУ СОШ с.Бошняково результатах работы Центра;

3.2.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ СОШ с.Бошняково, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.3. Руководитель Центра вправе:

3.3.1. По согласованию с Директором МБОУ СОШ с.Бошняково организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.2. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.3. По согласованию с директором МБОУ СОШ с.Бошняково осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.