

Утвержден  
приказом МБОУ СОШ с.Бошняково  
имени Дорошенкова П.И.  
от 21.08.2023 № 318-ОД

### План

#### внутришкольного контроля МБОУ СОШ с. Бошняково имени Дорошенкова П.И. на 2023-2024 учебный год

**Цель:** установление соответствия функционирования и развития образовательной системы МБОУ СОШ с. Бошняково имени Дорошенкова П.И. требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающего реализацию прав и качественное образование обучающихся.

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b><u>Август 1. Контроль за реализацией права на образование</u></b>						
1.Окончательное комплектование классов, подготовка сведений для ОО-1	Сверка списков учащихся по классам.	Классные руководители 1-11 классов	Фронтальный	Анализ отчетов классных руководителей 1-11 классов	Директор	Отчет в УО
2. Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности,	Заведующие кабинетами	Диагностический	Рейд по кабинетам	Заведующая хозяйством, зам.директора по	Совещание при директоре
	готовности материальной базы, методического обеспечения.				УВР	
<b><u>2. Контроль за школьной документацией</u></b>						
1. Инструктаж работников школы по технике безопасности, соблюдению профилактических мер	Проверка правильности оформления журналов по ТБ	Все работники школы	Тематический	Проверка журналов по ТБ	Директор	Журналы по ТБ

2. Работа с официальным сайтом ОУ	Заполнение актуальной информации на начало учебного года. Проверка на соответствие сайта требования Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Отв. за работу с сайтом	Административный	Проверка сайта	Директор	Совещание при директоре
<b>3. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1. Рекомендации по планированию воспитательной работы.	Соответствие документации единым требованиям.	Классные руководители 5-11 классов	Тематический	Знакомство с общешкольным планом, программы воспитательной работы.	Зам. директора по воспитательной работе	Совещание классных руководителей
<b>4. Контроль качества образования</b>						
1. Качество образования по результатам ГИА-9, ГИА -11	Анализ качества образования на уровне обучающихся и учителей – предметников	Учителя - предметники	Административный	Заседание педагогического совета	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Протокол
<b><u>Сентябрь</u> 1. Контроль за реализацией права на образование</b>						
1. Посещение уроков обучающимися на начало учебного года	Анализ работы классных руководителей по охвату учебной всех обучающихся класса.	Классные руководители 5-11 классов	Тематический	Анализ отчетов классных руководителей	Зам. директора по УВР	Информация в УО
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</b>						

1. Входной мониторинг качества обучения по русскому языку и математике	Проверить уровень предметной компетентности учащихся на начало учебного года, в соответствии с требованиями ФГОС (уровень сформированности УУД)	Учащиеся 2-11 классов.	Тематический	Контрольные работы	Учителя-предметники	Справка
2. Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся.	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения федеральному перечню УМК, рекомендованному к использованию в общеобразовательных учреждениях. Выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов	Учащиеся 1-11-х классов, преподаватели.		Собеседование с библиотекарем, классными руководителями. Проверка наличия учебников у обучающихся.	Библиотекарь, зам.директора по УВР	Информация, совещание при директоре.
3. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проведение ШЭ ВсОШ	Учащиеся 4-11 классов	Тематический	Анализ результатов	Зам.директора по УВР, члены экспертной комиссии	Методический совет
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1. Электронные журналы	Соблюдение единых требований по заполнению журналов на начало учебного года	Журналы 1-11-х классов	Тематический	Проверка журналов	Зам.директора по УВР	Справка

2. Проверка работы в АИС СГО (карточки обучающихся, личные дела, сведения об учащих и родителей)	Соответствие школьной документации нормативным документам	АИС СГО	Тематический	Проверка АИС СГО	Зам.директора по УВР	Справка, собеседование
3. Состояние личных дел учащихся классов	Проверка работы классных руководителей 5 и 10 классов по оформлению личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся классов	Персональный	Проверка личных дел	Зам.директора по УВР	Справка
4. Состояние личных дел учителей	Проверка личных дела учителей	Личные дела учителей	Фронтальный	Проверка личных дел	Директор	
4. Организация планирования учебно-методической деятельности педагогов	Анализ соответствия рабочих программ содержанию ФГОС, качества рабочих программ учителей,	Рабочие программы	Персональный	Проверка рабочих программ	Зам.директора по УВР	Анализ на оперативном совещании
5. Организация деятельности школьного ППК	Анализ организации деятельности ППК	Нормативные документы	Персональный	Документации	Зам.директора по УВР	Совещание
6. Работа в информационной системе	Проверка своевременности внесения данных	Учителя-предметники	Персональный	Проверка заполнения	Директор	Справка
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей-	Соответствие документации единым требованиям.	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов	Тематический	Анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ работы с документацией	Зам.директора по воспитательной работе	Справка
2. Изучение работы	Изучение эффективности	Классные	Фронтальный	Беседа с классными	Зам.директора	Справка

классного руководителя по профилактике асоциального поведения учащихся.	мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения учащихся	руководители		руководителями, анализ соответствующего пункта ВП	по воспитательной работе	
<b>5. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>						
1. Организация питания учащихся	Проверка работы классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Собеседование с классными руководителями	Зам.директора по ВР	Анализ на оперативном совещании
2. Организация горячего питания для детей льготных категорий	Проверка работы классных руководителей по организации питания школьников	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Собеседование с классными руководителями	Зам.директора по ВР	Анализ на оперативном совещании
<b><u>Октябрь</u>1. Контроль за реализацией права на образование</b>						
1. Организация работы с учащимися с особыми образовательными потребностями	Анализ работы классных руководителей, учителей-предметников с обучающимися	Классные руководители, учителя-предметники	Персональный	Собеседование	Зам.директора по УВР	Справка
2. Организация работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Профилактика правонарушений.	Учащиеся, состоящие на разных видах учета	Тематический	Собеседование, посещение учебных занятий.	Зам. директора по УВР и ВР	Заседание совета профилактики
3. Посещаемость уроков учащимися	Выявить причины пропуска уроков	Учащиеся 1-11-х классов	Тематический	Наблюдение, ведомость	Классные руководители	Информация в УО
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</b>						
1. Организация	Работа учителей-	Учителя – предметники	Административный	Посещение уроков	Зам. директора	Справка,

образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС	предметников по созданию условий, способствующих успешной адаптации				по УВР	круглый стол
2. Подготовка учащихся 11 класса к итоговой аттестации	Выявление уровня готовности к экзаменам по обязательным предметам и предметам по выбору	Учащиеся 11 класса	Фронтальный	Диагностические контрольные работы	Учителя-предметники	Анализ работ
3. Адаптация учащихся 1 – го класса к обучению на уровне НОО в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ФОП	Выполнение требований ООП НОО к режиму обучения первоклассников	Обучающиеся	Тематический	Диагностика Собеседование	Администрация Педагог-психолог	Справка Приказ
4. Качество образования по итогам 1 учебной четверти	Уровень обученности, показатели качества обучения по итогам 1 четверти	Обучающиеся 2-9 классов	Тематический	Мониторинг Анализ	Зам. директора по УВР	Педсовет
5. Организация подготовки к проведению итогового сочинения (изложения)	Организация работы по подготовке к итоговому сочинению	Обучающиеся 11 класса	Тематический	Проведение пробного сочинения	Зам. директора по УВР	Анализ
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1. Мониторинг заполнения электронных журналов (классные журналы, журналы ВД) в АИС СГО	Качество ведения классных журналов, объективность выставления объективных оценок за 1 четверть	Классные руководители, учителя - предметники	Административный	Мониторинг, анализ	Зам. директора по УВР	Справка
2. Работа в информационной системе	Проверка своевременности внесения данных	Учителя-предметники	Персональный	Проверка заполнения	Директор	Справка
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						

1. Эффективность мер работы классного руководителя при работе с учащимися, состоящими на разных видах учета	Контроль выполнения запланированной деятельности классными руководителями	Планы и дневники классных руководителей	Персональный	Анализ	Зам.директора по ВР	Оперативное совещание
2. Проверка работы объединений дополнительного образования	Соответствие документов единым требованиям	Планы, расписание, рабочие программы ДОП	Тематический	Анализ планов, анализ работы	Зам.директора по воспитательной работе	Справка
<b>5. Контроль за состоянием методической работы</b>						
1.Выявление методических затруднений педагогов при реализации ФОП.	Оказание методической помощи	Учителя – предметники, учителя начальных классов	Тематический	Собеседование, посещение уроков	Зам.директора по УВР	Оказание адресной помощи, совещание
2. Формирование функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности учителя	Оценка организации работы по формированию функциональной грамотности учащихся и выполнение плана мероприятий по формированию ФГ	Учителя - предметники	Тематический	Собеседование, посещение уроков	Зам.директора по УВР	Совещание
3.Организация преподавания учебных предметов на углубленном уровне (обществознание, физика, информатика)	Вопросы по организации углубленного изучения отдельных предметов	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков, рабочие программы	Зам.директора по УВР	Оказание методической помощи
<b><u>Ноябрь</u>1. Контроль за реализацией права на образование</b>						
1. Посещаемость уроков учащимися	Выявить причины пропуска уроков	Учащиеся 1-11-х классов	Тематический	Наблюдение, ведомость	Классные руководители	Информация в УО
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</b>						

1. Подготовка обучающихся 9 – го класса к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору	Выявление предметных дефицитов и организация работы по их устранению	Учащиеся 9 класса	Персональный	Диагностические работы	Зам. директора по УВР, Учителя - предметники	Приказ
2. Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно – познавательной деятельности	Организация работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Учащиеся, Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков	Зам. директора по УВР, Учителя - предметники	Совещание
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1. Проверка электронных журналов	Выполнение требований к ведению журнала, объективность оценки	Электронные журналы	Тематический	Мониторинг	Зам.директора по УВР	Справка
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1. Организация внеурочной деятельности	Эффективность форм и методов работы классного руководителя, учителей-предметников	Классные руководители 5-11 классов, педагоги 5 классов	Персональный	Посещение классных часов, кружков	Зам.директора по воспитательной работе	Справка
2. Работа кл.руководителей детьми, разных видах учета, детьми с особыми образовательными потребностями	Изучение опыта позитивных отношений	Классные руководители	Персональный	Собеседование	Зам.директора по ВР	Оперативное совещание
<b>5. Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА	Выявление учащихся, допущенных к ГИА	Обучающиеся 11 класса	Тематический	Итоговое сочинение	Зам.директора по УВР	Протокол проверки ИС Приказ Допуск



<b><i>Декабрь1. Контроль за реализацией права на образование</i></b>						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Ведомость посещаемости 5-8-х и 9-11-х кл.	Тематический, ежедневный	Анализ журналов	Зам.директора по ВР	Информация в УО
<b><i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</i></b>						
1. Качество преподавания учебных предметов	Контроль качества преподавания учебных предметов	Участники образовательного процесса	Фронтальный	Посещение уроков	Администрация	Совещание при директоре
2.Выполнение учебных программ и курсов за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Анализ выполнения учебных программ за	Учителя-предметники	Персональный	Мониторинг	Зам.директора по УВР	Педсовет
3.Участие в муниципальном этапе ВсОШ	Результативность участия ОО в МЭ ВсОШ	Учащиеся Учителя - предметники	Тематический	Участие	Зам.директора по УВР	Приказ
	первое полугодие					
<b><i>3. Контроль за состоянием воспитательной работы</i></b>						
1. Работа с родителями	Изучение работы классных руководителей с родителями по предупреждению правонарушений	Классные руководители 5-8 и 9-11 классов	Персональный	Анкетирование родителей, изучение воспитательного плана классных руководителей	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре.
2. Посещение классных часов с целью ознакомления с системой проведения классных часов по профилактике правонарушений	Изучение деятельности классных руководителей на классных часах по профилактике вредных привычек	Классные руководители 5-8 классов	Персональный	Посещение классных часов.	Зам.директора по ВР	Справка, совещание классных руководителей
<b><i>4. Контроль за состоянием методической работы</i></b>						

1. Открытые уроки в рамках реализации обновленных ФГОС и ФОП	Реализация обновленных ФГОС и ФОП	Уроки педагогов 1-7, 10 классах	Тематический	Анализ уроков	Зам. директора по УВР	Анализ уроков, методический семинар.
<b>5. Контроль за школьной документацией.</b>						
1. Заполнение электронных классных журналов	Объективность выставления оценок за четверть, полугодие	Классные журналы	Тематический	Мониторинг	Зам.директора по УВР	Справка
2.Работа с официальным сайтом ОУ и АИС СГО	Заполнение актуальной информации	Отв.за работу с сайтом, системой АИС СГО	Административный	Проверка сайта, АИС СГО	Директор	Совещание при директоре
<b><u>Январь</u>1. Контроль за реализацией права на образование</b>						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися	Ведомость посещаемости уроков	Тематический	Наблюдение, ведомость	Зам. директора по ВР	Информация в УО
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</b>						
1. Подготовка к проведению итогового собеседованию по русскому языку	Уровень подготовки учащихся 9 – класса	Учащиеся 9 класса	Тематический	Проведение тренировочного итогового собеседования	Зам. директора по УВР	Результаты тренировочного собеседования
2.Выполнение графика оценочных процедур за первое полугодие	Соответствие проведения оценочных процедур плану - графику	Учителя - предметники	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР	Приказ
3.Промежуточные итоги реализации ФГОС СОО, обновленных ФГОС 1 –7, 10 классы	Анализ качества организации образовательного процесса	1-7, 10 классы	Административный	Методический семинар	Зам.директора по УВР	

2. Итоги образовательного процесса за 1 полугодие	Определение уровня показателя уровня обученности качества обучения	2-11	Фронтальный	Мониторинг успеваемости	Зам.директора по УВР	Приказ
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1. Работа в информационной системе АИС СГО	Заполнение электронных журналов, объективность выставления оценок по итогам учебных периодов	Учителя-предметники	Тематический	Проверка заполнения	Директор	Справка Приказ
2. Протоколы родительских собраний	Работа с участниками образовательного процесса по ознакомлению НПБ введения и реализации ФОП, с нормативной правовой базой ГИА	Протоколы собраний	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР	Совещание
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1. Контроль воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию	Проверка соответствия намеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой в связи с этой целью работой. Определение результативности и эффективности работы.	Классные руководители 9-11 классов	Персональный	Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы классного руководителя. Посещение классных часов, мероприятий. Наблюдение	Зам.директора по воспитательной работе	Справка

2. Эффективность организации профориентационной работы	Проверка соответствия намеченных мероприятий с проводимыми мероприятиями.	Классные руководители 6-11 классов	Персональный	Посещение занятий, проверка документации, анкетирование учащихся, собеседование	Зам.директора по воспитательной работе	Справка
<b>5. Контроль за состоянием методической работы</b>						
1. Работа педагогов над темами по самообразованию	Контроль, оказание методической помощи	Учителя - предметники	Тематический	Собеседование	Зам.директора по УВР	Оказание методической помощи
2. Проведение семинара по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП	Разъяснение, оказание методической помощи	Учителя - предметники	Тематический	Семинар	Зам.директора по УВР	Оказание методической помощи
<b><u>Февраль</u> 1. Контроль за реализацией права на образование</b>						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 1-11 классов.	Ведомость посещаемости уроков	Тематический	Наблюдение, ведомость	Зам.директора по ВР	Информация в УО
2. Работа с одаренными детьми	Анализ выполнения плана работы с одаренными детьми	План работы с одаренными детьми	Тематический	Анализ плана	Зам. директора по УВР и ВР	Педсовет
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</b>						
1. Проведение итогового собеседования по русскому языку	Получения допуска обучающихся 9 – го класса к ГИА	Учащиеся 9 – го класса	Тематический	Итоговое собеседование	Зам. директора по УВР и ВР	Протокол результатов ИС
2. Участие в региональных тренировочных экзаменах по русскому языку и математике	Ознакомление с процедурой проведения ГИА в форме ОГЭ, определение качества подготовки обучающихся 9 класса	Учащиеся 9 – го класса	Тематический	Тренировочные работы	Зам. директора по УВР и ВР	Протоколы

<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1. Проверка сайта	Соответствие к требованиям законодательства и достоверность информации, своевременность обновления	Ответственный за работу с сайтом	Тематический	Мониторинг	Директор	Анализ совещание
<b>4. Контроль за состоянием методической работы</b>						
1. Работа педагогов по применению информационных технологий	Анализ работы педагогов	Педагоги	Административный	Посещение уроков	Зам.директора по УВР	Совещание
<b>6. Контроль за состоянием здоровья учащихся</b>						
1. Выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики, химии, информатики	Наличие инструкций по ТБ, своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ	Заведующие кабинетами	Тематический	Проверка работы кабинетов	Зам.директора по УВР	
<b><u>Март</u> 1. Контроль за реализацией права на образование</b>						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 1-11 классов.	Ведомость посещаемости уроков	Тематический	Наблюдение, ведомость	Зам.директора по ВР	Информация в УО
<b>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</b>						
1. Организация образовательного процесса в 1-11 классах	Анализ качества образования	Учителя и учащиеся	Административный	Посещение уроков	Зам.директора по УВР	Справка
2. Мониторинг готовности выпускников 11-х	Анализ качества образования	Учащиеся 11-х классов	Тематический	Диагностические работы	Зам.директора по УВР	Справка
3. Проведение промежуточной аттестации	Выявление качества усвоения изученного материала	Учащиеся 2-8-х, 10-х классов	Административный	Контрольные работы	Зам.директора по УВР	Справка

внедрению комплекса ГТО.						
<b>5. Контроль за состоянием методической работы</b>						

<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
1. Электронные журналы	Объективность выставления отметок за четверть, своевременность заполнения журналов	Журналы 1-11-х классов	Тематический	Классные журналы	Зам.директора по УВР	Справка
2. Работа в информационной системе	Проверка своевременности внесения данных	Учителя-предметники	Персональный	Проверка заполнения	Директор	Справка
3. Работа с официальным сайтом ОУ, системой АИС СГО	Заполнение актуальной информации	Отв. за работу с сайтом, системой АИС СГО	Административный	Проверка сайта, АИС СГО	Директор	Совещание при директоре
<b>4. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1. Проверка организации работы с детьми девиантного поведения	Соответствие проводимой работы с запланированной работой классных руководителей	Классные руководители	Персональный	Анализ документации.	Зам.директора по ВР	Совещание кл. руководителей.
2. Состояние спортивно-оздоровительной работы в школе	Изучение спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Выявление новых форм проведения соревнований	Учителя физкультуры	Тематический	Посещение спортивных соревнований, беседы.	Зам.директора по воспитательной работе	Справка

1. Инновационная деятельность педагогов в условиях реализации ФГОС и ФОП	Анализ результативности инновационной деятельности	Учителя-предметники	Персональный	Выступления, доклады педагогов	Зам.директора по УВР	Семинар
<b><i>Апрель 1. Контроль за состоянием воспитательной работы</i></b>						
1. Посещение классных мероприятий	Изучение деятельности классных руководителей по организации внутри-классных мероприятий	Классные руководители 5-8 классов	Тематический	Посещение классных часов	Зам.директора по воспитательной работе	Совещание при директоре
2. Занятость учащихся во внеурочное время	Проверка посещаемости кружков, секций	Классные руководители	Тематический	Анализ воспитательного плана и ознакомление с дневниками кл. руководителей	Зам.директора по воспитательной работе	Справка
<b><i>2. Контроль за состоянием методической работы</i></b>						
1. Самообразование педагогов	Анализ результативности самообразовательной деятельности педагогов	Учителя-предметники	Тематический	Открытые уроки	Зам.директора по УВР	Методический семинар
<b><i>3. Контроль за школьной документацией</i></b>						
2. Работа в АИС СГО	Проверка своевременности внесения данных	Учителя-предметники	Персональный	Проверка заполнения	Директор	Справка
<b><i>4. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов, подготовкой к внутренним и внешним оценочным процедурам</i></b>						
1. Посещение уроков 4-8, 11 классы	Организация итогового повторения	Учителя-предметники	Административный	Посещение уроков	Зам.директора по УВР	Справка
2. Проведение ВПР	Качество образования по учебным предметам	Учащиеся 4-8, 11 классов	Тематический	Анализ результатов	Зам.директора по УВР	Справка
<b><i>Май 1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i></b>						
1. Выполнение учебных программ по предметам	Проверка выполнения учебных программ по предметам	Классные журналы, аналитические справки	Административный	Собеседование	Зам.директора по УВР	Справка
<b><i>2. Контроль за школьной документацией</i></b>						

1. Электронные классные журналы-	Выполнения рабочих программ за год	Журналы 1-11-х классов	Фронтальный	Электронные классные журналы	Зам.директора по УВР	Справка
2. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела учащихся 1-11-х классов	Фронтальный	Личные дела	Зам.директора по УВР	Справка
3.Работа в АИС СГО	Проверка своевременности внесения данных	Учителя-предметники	Персональный	Проверка заполнения	Директор	Справка
<b>3. Контроль за состоянием воспитательной работы</b>						
1. Посещение воспитательных мероприятий	Проверка работы классных руководителей по изучению ПДД	Классные руководители 5- 11 классов	Тематический	Анализ посещенных классных часов.	Зам.директора по УВР	Справка
<b><u>Июнь</u></b>						
1. Качество организации образовательного процесса	Государственная итоговая аттестация, промежуточная аттестация, реализация ФГОС и ФОП	Результаты итоговой аттестации классов, промежуточной аттестации учащихся	Итоговый	Анализ протоколов, собеседование с классными руководителями	Директор, зам.директора по УВР	Итоговый педсовет
2. Контроль оформления аттестатов выпускников	Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Аттестаты	Итоговый		Директор	Справка
3.Работа с официальным сайтом ОУ, системой АИС СГО	Заполнение актуальной информации	Отв.за работу с сайтом, системой АИС СГО	Административный	Проверка сайта, АИС СГО	Директор	Совещание при директоре