

Утверждено  
приказом МБОУ СОШ с. Бошняково  
имени Дорошенкова П. И.  
от 25.08.2023 № 325-ОД  
(Приложение к АООП ООО  
УО (ИН)) от 06.02.2023 № 44-ОД)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного предмета**  
**«ИНФОРМАТИКА»**  
**для учащихся , обучающихся по АООП С УО (ИН) 7- 9 классы**

**вариант 1**

Срок реализации: **3 года**

## Содержание:

<b>I Содержание учебного предмета</b> .....	3
7 класс .....	3
8 класс .....	4
9 класс .....	5
<b>II Планируемые результаты</b> .....	6
Личностные результаты .....	6
Метапредметные результаты .....	6
Предметные результаты .....	9
7 класс .....	9
8 класс .....	10
9 класс .....	11
<b>III Тематическое планирование</b> .....	12
7 класс .....	12
8 класс .....	12
9 класс .....	13

## **I Содержание учебного предмета**

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств; клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод информации на принтер. Выполнение вычислений. Работа с компьютерными сетями.

### **7 класс**

#### **Введение. Техника безопасности. (2ч)**

Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии.

#### **История развития вычислительной техники. (1ч) Устройство компьютера(10ч)**

Информация. Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. Работа с клавиатурным тренажёром. Буква, значок, цифра. Устройства ввода информации. Устройства вывода информации.

Системный блок. Назначение блока. Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта. Память ПК: внутренняя и внешняя. Назначение памяти и ее виды. Флэш-память. Оперативная и долговременная память компьютера.

#### **Обработка текстовой информации. Текстовый редактор Word (10ч)**

Создание таблицы в текстовом документе.

Панель меню, вкладка Вставка. Таблица. Вставка таблицы в документ или рисование таблицы в документе. Параметры таблицы. Заполнение ячеек таблицы. Вкладка Конструктор. Вкладка Макет. Корректировка созданной таблицы.

#### **Обработка числовой информации в электронных таблицах. Табличный редактор Excel(11ч)**

Знакомство с Excel. Окно программы Excel Лист, книга в программе

Excel.

Ячейки. Перемещение от одной ячейки к другой. Диаграмма. Создание диаграммы. Вставка диаграммы для представления и сравнения данных. Линейная диаграмма. Круговая диаграмма. Построение графиков. Действие сложение с помощью программы Excel. Решение примеров на сложение многозначных чисел. Вычитание, умножение, деление с помощью программы Excel. Решение задач в Excel. Решение примеров на все действия в программе Excel.

### **Повторение (1 час)**

#### ***Практика работы на компьютере:***

- назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации; включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств;
- клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора.
- соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере;
- бережное отношение к техническим устройствам.

***Работа с простыми информационными объектами*** (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление.

- ввод и редактирование небольших текстов.
- вывод текста на принтер.
- работа с рисунками в графическом редакторе, программах текстового редактора и презентации.
- организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

***Работа с цифровыми образовательными ресурсами***, готовыми материалами на электронных носителях.

### **8 класс**

**Правила техники безопасности при работе с ПК.** История развития вычислительной техники. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии. ПК - универсальное устройство для работы с информацией. Программное и аппаратное обеспечение компьютера.

**Устройство компьютера.** Современные компьютеры. Устройства ввода информации. Устройства вывода информации. Устройства хранения информации. Программное обеспечение. Защита информации (антивирусы, пароли).

**Графический редактор.** Типы графических редакторов. Понятие

растровой и векторной графики. Копирование и перемещение фрагментов изображения. Изменение размера изображения. Создание рисунка.

**Текстовый редактор.** Правила набора текста. Редактирование и форматирование текста. Таблицы. Оформление таблиц. Создание рисунков, схем. Добавление готовых рисунков. Виды документов.

### **9 класс**

#### **Введение. Техника безопасности. (2 ч)**

Техника безопасности при работе на ПК. Совершенствование ПК, современные компьютерные технологии. **Табличный редактор. (11 ч)**

Знакомство с электронной таблицей. Окно, ячейка, лист, книга. Перемещение от одной ячейки к другой. Действия: сложение, вычитание, умножение и деление. Решение практических задач и примеров. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания. Расположение слов в алфавитном порядке. Диаграммы в программе электронной таблицы. **Сеть Интернет (8ч).**

Общее представление о компьютерной сети. Безопасность работы в сети. Интернет как среда общения с помощью компьютера. Структура сети Интернет. Службы сети Интернет. Подключение к сети Интернет. Поисковые системы. Сохранение Web-страниц.

#### **Электронная почта (4ч).**

Основные понятия и термины электронной почты. Почтовые программы. Получение сообщений. Подготовка и отправка сообщений.

#### **Повторение (6 ч).**

Создание презентаций, текстовых и графических документов.

## **II Планируемые результаты**

### **Личностные результаты**

- принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций, умения сравнивать поступки героев литературных произведений со своими собственными поступками;
- развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей средствами литературных произведений;
- владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- наличие мотивации к труду, работе на результат;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России;
- формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов средствами литературных произведений. Предметные (АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный; минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся).

### **Метапредметные результаты**

Метапредметные результаты освоения программы по информатике отражают овладение универсальными учебными действиями – познавательными, коммуникативными, регулятивными.

Познавательные универсальные учебные действия

Базовые логические действия:

умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить

логические рассуждения, делать умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы;

умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).

**Базовые исследовательские действия:**

формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;

оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования;

прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

**Работа с информацией:**

выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;

применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;

выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;

самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями;

оценивать надёжность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;

эффективно запоминать и систематизировать информацию.

**Коммуникативные универсальные учебные действия**

**Общение:**

сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;

публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);

самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять

устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

**Совместная деятельность (сотрудничество):**

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта;

принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

выполнять свою часть работы с информацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды;

оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;

сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой.

## **Регулятивные универсальные учебные действия**

### **Самоорганизация:**

выявлять в жизненных и учебных ситуациях проблемы, требующие решения;

ориентироваться в различных подходах к принятию решений (индивидуальное принятие решений, принятие решений в группе);

самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;

составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте;

делать выбор в условиях противоречивой информации и брать ответственность за решение.

### **Самоконтроль (рефлексия):**

владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;

давать оценку ситуации и предлагать план её изменения;

учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

объяснять причины достижения (недостижения) результатов информационной деятельности, давать оценку приобретённому опыту, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;

вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;

оценивать соответствие результата цели и условиям.

Эмоциональный интеллект:

ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого.

Принятие себя и других:

осознавать невозможность контролировать всё вокруг даже в условиях открытого доступа к любым объёмам информации.

### **Предметные результаты**

*Минимальный уровень:*

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

*Достаточный уровень:*

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы;

- выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.), доступными электронными ресурсами;

- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

**7 класс**

### **Минимальный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных

устройствах и их назначении;

- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.).

### **Достаточный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приёмы работы; выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками и др.),

доступными электронными ресурсами;

- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом спомощью инструментов ИКТ.

## **8 класс**

### **Учащиеся должны знать:**

- требования техники безопасности при работе с персональных компьютером и правила поведения в компьютерном классе;

- название и назначение основных устройств компьютера;

- последовательность включения и выключения компьютера;

- основные элементы окон операционной системы;

- назначение групп клавиш клавиатуры;

- порядок запуска стандартных приложений Калькулятор, Блокнот, Paint и пр.;

- правила набора и редактирование текста;

- оформления таблиц и рисунков в текстовом редакторе;

- способы сохранения документов.

### **Учащиеся должны уметь:**

- включать и выключать компьютер;

- выполнять действия с помощью манипулятора мышь;
- выделять и перемещать объекты на рабочем столе;
- создавать, сохранять, переименовывать, удалять файлы и папки;
- настраивать вид папки;
- сохранять файлы и папки на внешних носителях;
- разворачивать, сворачивать, закрывать окна и изменять размер окон;
- запускать программы;
- набирать, редактировать, форматировать текст в текстовом редакторе;
- создавать изображения в графическом и текстовом редакторе;
- выводить на печать текстовые и графические файлы.

## **9 класс**

### **Учащиеся должны знать:**

- требования техники безопасности при работе с персональных компьютером и правила поведения в компьютерном классе;
- название и назначение основных устройств компьютера;
- название и назначение программ создания документов;
- название и назначение программ, выполняющих вычисления;
- основные правила поиска информации;
- назначение компьютерных сетей;
- правила использования Интернет-ресурсов.

### **Учащиеся должны уметь:**

- включать и выключать компьютер;
- выполнять действия с помощью манипулятора мышь;
- выделять и перемещать объекты на рабочем столе;
- создавать, сохранять, переименовывать, удалять файлы и папки;
- настраивать вид папки;
- сохранять файлы и папки на внешних носителях;
- разворачивать, сворачивать, закрывать окна и изменять размер окон;
- запускать программы;
- набирать, редактировать, форматировать текст в текстовом редакторе;
- создавать изображения в графическом и текстовом редакторе;
- выводить на печать текстовые и графические файлы;
- выполнять вычисления с помощью компьютерных программ;
- отправлять и проверять электронную почту;
- выполнять поиск информации в сети.

### III Тематическое планирование

#### 7 класс

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество академических часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Компьютер как универсальное устройство обработки информации	13	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
2	Обработка текстовой информации	10	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
3	Обработка числовой информации в электронных таблицах	11	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

#### 8 класс

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество академических часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
-------	---------------------------------------	--------------------------------	--

1	Компьютер как универсальное устройство обработки информации	6	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
2	Обработка числовой информации в электронных таблицах	14	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
3	Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint	14	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

### 9 класс

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество академических часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
1	Компьютер как универсальное устройство обработки информации	9	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
2	Обработка текстовой информации	9	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
3	Обработка графической информации	7	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
4	Коммуникационные технологии	9	РЭШ- <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a>
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 498303153163862419047617439719797899236556763130

Владелец Смоляр Марина Анатольевна

Действителен с 10.04.2023 по 09.04.2024