

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 06 сентября 2019 г. № 405

ПОРЯДОК

предоставления родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях Сахалинской области, муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях Сахалинской области, муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области» и устанавливает правила предоставления родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях Сахалинской области, муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - компенсация, государственная (муниципальная) образовательная организация).

1.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), заключивший договор на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня с государственной (муниципальной) образовательной организацией.

2. Условия предоставления компенсации

2.1. Компенсация родителям (законным представителям) предоставляется при соблюдении одного из следующих условий:

2.1.1. если размер среднедушевого дохода их семьи не превышает величины прожиточного минимума, определенной в соответствии с Законом Сахалинской области от 29.06.2011 № 56-ЗО «О порядке определения величины прожиточного минимума малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в Сахалинской области»;

2.1.2. если они имеют трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных или принятых под опеку (попечительство) в приемную семью, и воспитывают их до достижения ими восемнадцатилетнего возраста, детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, до окончания ими обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (далее - родители, имеющие трех и более детей);

2.1.3. если они имеют одного и более детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.1.4. если они являются приемными родителями, опекунами (попечителями), воспитывающими одного и более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.1.5. если двоих и более несовершеннолетних детей воспитывает единственный родитель.

В целях настоящего Порядка единственным родителем признается лицо, не состоящее в браке, если соблюдается одно из условий в отношении его несовершеннолетних детей:

- в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце ребенка (матери) или запись об отце произведена в установленном порядке по указанию матери;

- второй родитель умер либо признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;

- второй родитель лишен родительских прав на основании вступившего в законную силу решения суда.

2.2. При наличии у родителя (законного представителя) права на получение компенсации по нескольким основаниям компенсация предоставляется по одному из оснований.

3. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях

3.1. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей), заключивший с государственной образовательной организацией договор на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, обращается в государственную образовательную организацию с заявлением о предоставлении компенсации.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (копия);

- свидетельство о рождении в отношении каждого несовершеннолетнего ребенка (копия);

- реквизиты кредитной организации и расчетного счета (банковской карты) родителей (законных представителей), открытого(-ой) в российской кредитной организации.

3.2.1. Граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Сахалинской области,

дополнительно представляют справку государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки Сахалинской области» (его отделения в муниципальном образовании) о величине среднедушевого дохода семьи, полученного за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией.

3.2.2. Родители, имеющие трех и более детей, дополнительно представляют:

- выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или о передаче ребенка в приемную семью (в случае необходимости) (копия);
- справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающую обучение ребенка в общеобразовательной организации, в организации среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения (в случае необходимости).

3.2.3. Граждане, являющиеся единственным родителем и воспитывающие двоих и более несовершеннолетних детей, дополнительно представляют:

- справку о рождении по форме № 2, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния», выданную органом ЗАГС, в случае если запись об отце (матери) ребенка произведена на основании заявления в установленном порядке;
- документ, подтверждающий, что второй родитель умер либо признан безвестно отсутствующим или объявлен умершим на основании вступившего в законную силу решения суда (копия);
- документ, подтверждающий, что второй родитель лишен родительских прав на основании вступившего в законную силу решения суда

(копия);

- выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или о передаче ребенка в приемную семью (в случае необходимости) (копия).

3.2.4. Родители (законные представители), воспитывающие одного и более детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, дополнительно представляют:

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку, выдаваемую федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

3.2.5. Законные представители, являющиеся приемными родителями, опекунами (попечителями), воспитывающими детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляют выписку из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства) или передаче ребенка в приемную семью (копия).

3.3. Государственная образовательная организация, в которую родитель (законный представитель) представил заявление и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней проводит проверку и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

3.4. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается государственной образовательной организацией Сахалинской области в случае:

- представления договора на предоставление иных услуг, не связанных с присмотром и уходом за детьми (в случае предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня муниципальной образовательной организацией);

- непредставления документов или представления неполного пакета документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- представления недостоверных сведений в составе документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- заявитель не относится ни к одной из категорий лиц, имеющих право на компенсацию в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении родителю (законному представителю) компенсации государственная образовательная организация в течение 3 рабочих дней издает приказ о ее предоставлении.

3.6. Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

3.7. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в соответствии с законодательством о нотариате.

3.8. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.9. Родитель (законный представитель) обязан в письменной форме известить государственную образовательную организацию о наступлении обстоятельства, повлекшего утрату права на получение компенсации, не позднее 30 календарных дней со дня наступления такого обстоятельства.

4. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях

4.1. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей), заключивший с муниципальной образовательной организацией договор на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, обращается в муниципальную образовательную организацию с заявлением о предоставлении компенсации.

4.2. К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4.3. Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

4.4. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в соответствии с законодательством о нотариате.

4.5. Муниципальная образовательная организация осуществляет прием заявления, документов, заверяет их копии и в течение 3 рабочих дней вместе с копией договора на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня передает их в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать решение о предоставлении компенсации и осуществлять расчет (далее - уполномоченный орган).

4.6. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней проводит проверку представленного заявления и документов и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

4.7. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается уполномоченным органом в случаях, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

4.8. В случае принятия решения о предоставлении родителю (законному представителю) компенсации уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней издает приказ о ее предоставлении.

4.9. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

4.10. Родитель (законный представитель) обязан в письменной форме известить муниципальную образовательную организацию о наступлении обстоятельств, повлекших утрату права на получение компенсации, не позднее 30 календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

5. Порядок предоставления компенсации

5.1. Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей), заключившему договор с государственной (муниципальной) образовательной организацией на оказание услуг присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

5.2. Компенсация предоставляется в размере 30 процентов от установленного в государственной (муниципальной) образовательной организации размера платы за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня, определенной с учетом льгот, установленных правовыми актами органов исполнительной власти Сахалинской области (органов местного самоуправления), а также фактического посещения детьми группы продленного дня.

5.3. Компенсация предоставляется:

- при оказании услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в государственных образовательных организациях - государственной образовательной организацией;
- при оказании услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях - уполномоченным органом.

5.4. При принятии решения о предоставлении компенсации период, за который она предоставляется, исчисляется со дня, следующего за днем подачи заявления, но не ранее, чем с момента начала предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня.

5.5. Компенсация родителям (законным представителям), дети которых получают услугу по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в государственной образовательной организации, предоставляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет (банковскую карту), открытый (ую) в российской кредитной организации, указанный (ую) в заявлении, на основании сведений об оплате оказанных услуг.

5.6. Компенсация родителям (законным представителям), дети которых получают услугу по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальной образовательной организации, предоставляется уполномоченным органом путем перечисления денежных средств на расчетный счет (банковскую карту), открытый (ую) в российской кредитной организации, указанный (ую) в заявлении, на основании сведений об оплате оказанных услуг, предоставленных муниципальной образовательной организацией в уполномоченный орган.

Муниципальная образовательная организация ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена оплата услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня, направляет в уполномоченный орган документы, сведения, содержащие данные о фактически внесенной родителями (законными представителями) сумме платы по каждому ребенку.

5.7. Компенсация предоставляется один раз в месяц до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведена оплата за услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в государственных (муниципальных) образовательных организациях.

5.8. Предоставление компенсации прекращается в следующих случаях:

- расторжение договора на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в государственных (муниципальных) образовательных организациях;
- окончание срока действия договора по оказанию услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в государственных (муниципальных) образовательных организациях;
- наступление обстоятельств, влекущих прекращение прав на получение компенсации.

5.9. В случае излишне предоставленной компенсации в результате несвоевременного извещения родителем (законным представителем) государственной (муниципальной) образовательной организации о

наступлении обстоятельств, повлекших за собой утрату права на предоставление компенсации, излишне предоставленная компенсация возмещается родителем (законным представителем) добровольно в месячный срок с момента получения уведомления о необходимости возврата излишне предоставленной компенсации. В случае отказа родителя (законного представителя) от добровольного возврата излишне полученных сумм, они подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. В случае предоставления компенсации в меньшем размере в результате счетной ошибки, допущенной государственной образовательной организацией (уполномоченным органом), родителю (законному представителю) производится перерасчет компенсации в месяце, следующем за месяцем, в котором был установлен факт ошибки.

5.11. Споры, связанные с начислением и предоставлением компенсации, разрешаются в установленном законодательством порядке.

6. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в государственных (муниципальных) образовательных организациях в период с 01 января 2019 года по 31 мая 2019 года, и порядок ее предоставления

6.1. Родители (законные представители), имеющие право на предоставление компенсации в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и заключившие договор на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня с государственными (муниципальными) образовательными организациями на 2018/19 учебный год, в срок до 01 ноября 2019 года могут обратиться в государственные (муниципальные) образовательные организации с заявлением о предоставлении компенсации за период с 01 января 2019 года по 31 мая 2019 года.

6.2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией установлен разделами 3, 4 настоящего Порядка.

6.3. Предоставление компенсации родителям (законным представителям), указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, производится до конца 2019 года в соответствии с пунктами 5.1 - 5.6 настоящего Порядка.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 169177165118267161520330340874880397572188874098

Владелец Смоляр Марина Анатольевна

Действителен с 18.07.2022 по 18.07.2023